

BESLUITENLIJST OPENBAAR

Openbare vergadering van het Bestuur van Reinigingsdienst Waardlanden d.d. 4 november 2024

Aanwezig:

Arco Bikker
Mark de Boer
Ton van Maanen
Jan Nederveen
Jürgen Rau

Gemeente Molenlanden
Gemeente Gorinchem
Gemeente Vijfheerenlanden
Gemeente Hardinxveld-Giessendam
Interim directeur/secretaris Waardlanden

Alsmede:

Hans Demmers
Marc Advocaat
Gitta Spruit
Caroline Redelijkheid

controller Waardlanden
afdelingsmanager Informatiemanagement Waardlanden
beleidsmedewerker Waardlanden
managementassistente (verslag)

Agendapunt	Besluit
<p>1. Opening en mededelingen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Binnengekomen post: <ul style="list-style-type: none"> Uitnodiging deelname survey Innovatiebarometer Overheid 	<p>De heer Bikker opent de vergadering en heet iedereen welkom.</p> <p>Besloten is om de agendapunten over de evaluatie van de sponsorregeling en afvalvrije scholen naar de volgende bestuursvergadering te schuiven. Omdat de financiële gevolgen onder de gemeenschappelijke regeling vallen, hoeft dit niet in de Algemene vergadering van Aandeelhouders behandeld te worden. Waardlanden zal dan een voorstel voor de sponsorregeling presenteren aan het bestuur.</p> <p>Het bestuur heeft kennisgenomen van de uitnodiging voor deelname aan de Innovatiebarometer Overheid survey, maar besluit hier niet aan deel te nemen omdat dit momenteel niet de focus heeft.</p>
<p>2. Conceptbesluitenlijst openbare vergadering 26/09/2024</p>	<p>Het beslispunt 5 van het bestuursbesluit 'Toekomst van de zwerfafvalaanpak door Waardlanden', wordt als volgt aangepast: Het bestuur besluit de discussie met betrekking tot de mogelijkheid om de regionale aanpak uit te breiden met zowel "groene" als "blauwe" instrumenten en optioneel maatwerk per gemeente vast te leggen in een DVO-Plus of DVO-Extra uit te stellen tot de geplande "DVO-discussie", aangezien dit vooruitloopt op de bredere discussie over de toekomst van de DVO's.</p> <p>Met deze wijziging is de besluitenlijst vastgesteld.</p>
<p>3. Bestuursrapportage 1^e halfjaar 2024</p>	<p>De bestuursrapportage biedt inzicht in de voortgang en financiële status, inclusief een prognose voor de rest van het jaar. De huidige analyse wijst erop dat de financiële gevolgen minimaal zijn en dat de uitgaven binnen de vastgestelde begroting blijven. Daarnaast zijn de eerste effecten van de invoering van diftar zichtbaar in de rapportage.</p> <p>Verder wordt voorgesteld om de kredieten te verhogen voor investeringen in voertuigen zoals zijladers, haak- en kraanauto's, strooiauto's en dienstauto's. Dit is noodzakelijk om zowel eerdere als geplande uitgaven te dekken en toekomstige kapitaallasten rechtmatig te maken. Op verzoek van de contactambtenaren is het tweede beslispunt aangepast naar het besluiten van het verhogen van de kredieten voor deze investeringen in plaats van het goedkeuren van de verhoging.</p> <p>De heer Van Maanen merkt op dat de financiële rechtmatigheid hiermee is gewaarborgd; de uitgaven passen volledig binnen de aangepaste begroting</p>

van 2024, de begroting van 2025, en de planning voor 2026. Dit onderscheidt zich duidelijk van eerdere situaties waarin de uitgaven de begroting overschreden. Door de huidige aanpassingen blijven de financiële verplichtingen binnen de gestelde budgetten, wat de continuïteit en rechtmatigheid van de bedrijfsvoering ten goede komt.

Om de levering van de zijlader in 2026 te garanderen, moeten bestellingen nu al worden geplaatst. Omdat er onvoorziene ontwikkelingen kunnen optreden tot aan 2026, is enige budgettaire flexibiliteit noodzakelijk om goed te kunnen blijven functioneren. Het doel is om investeringen voort te zetten en deze goed te beheren, met het oog op het behalen van de verduurzamingsdoelen.

De heer Nederveen geeft aan dat het ideaal zou zijn geweest om het effect van Diftar al te weten voor de tariefstelling 2025, terwijl de begroting momenteel alleen de aannames van een reductie van restafval bevat. De heer Advocaat verduidelijkt dat deze aannames zijn gebaseerd op de huidige resultaten en zijn doorgetrokken naar de situatie van nu.

De heer De Boer merkt op dat het overzicht van baten en lasten lagere loonkosten laat zien door openstaande vacatures, wat leidt tot fluctuaties en financiële kwetsbaarheid. Het invullen van de vacatures kan de lasten verhogen en mogelijk tot een budgetoverschrijding leiden. Hiervoor is een plan nodig om de invloed op de begroting te beheersen en stabiliteit te waarborgen. De heer Advocaat benadrukt dat de inhuurpost verminderd moet worden en moet worden vervangen door vast personeel.

De heer De Boer merkt op dat het belangrijk is om meevallers te isoleren en gezamenlijk te bepalen hoe deze verdeeld worden. Het is daarbij belangrijk dat meevallers niet verdwijnen door tegenvallers, vooral bij de verwerkingsopbrengsten. Diftar wordt ingezet om de inkomsten te verhogen door vermindering van restafval en een toename van betaalde afvalstromen. Het is belangrijk om aan de raden en inwoners te laten zien dat deze aanpak werkt en vruchten afwerpt.

De heer Advocaat reageert dat het doel is om de fluctuaties naar nul te brengen. Hoewel dit waarschijnlijk niet volledig haalbaar is, blijft het streven om de fluctuaties steeds kleiner te maken, zodat de uitkomsten dichterbij de begroting komen. Als er meevallers ontstaan door Diftar, is het aan het bestuur om te bepalen hoe daarmee om te gaan.

De heer De Boer geeft aan dat hij graag vooraf, voordat het voorstel wordt gepresenteerd, een discussie over deze kwesties wil voeren. De heer Bikker wil dan ook graag bespreken hoe deze positieve ontwikkelingen op een juiste manier naar buiten gecommuniceerd kunnen worden.

De heer Bikker merkt op dat het ziekteverzuim oploopt. De heer Advocaat reageert dat het verzuim nu is weergegeven tot en met 30 juni 2024, maar dat het bij de volgende rapportage voortschrijdend zal worden gepresenteerd.

Het bestuur spreekt zijn complimenten uit voor deze allereerste bestuursrapportage en waardeert het vele werk dat erin is gestoken.

De heer Advocaat merkt op dat Waardlanden actief werkt aan het verder verbeteren van de controle over de situatie. Dit proces brengt zowel tegenvallers als meevallers met zich mee. Hoewel het risico op onverwachte tegenvallers steeds kleiner wordt, bestaat deze mogelijkheid nog steeds."


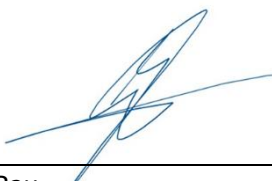
Tekstuele aanpassingen:

- Op pagina 5 wordt vermeld dat de DVO onkruid is opgezegd door Gorinchem maar dit is opgezegd door Waardlanden. Dit wordt tekstueel aangepast.

Onder punt 2.4 over de Dienstverleningsovereenkomst worden de bijplaatsingen in de gemeente Gorinchem momenteel alleen financieel toegelicht. Er is besloten om dit ook tekstueel verder toe te lichten.

	<p>Besluit: Het bestuur heeft kennisgenomen van de bestuursrapportage over het eerste halfjaar 2024 en heeft besloten de kredieten te verhogen voor de aanschaf van zijladers, haak- en kraanauto's, strooiauto's en dienstauto's. Daarnaast is besloten om een oplegnotitie voor de raden op te stellen waarin wordt aangegeven dat er in december een slotwijziging zal plaatsvinden en dat deze bestuursrapportage hierbij wordt bijgesloten.</p>
4. Tussentijdse evaluatie strategienota	<p>Mevrouw Spruit lichtte aan de hand van een presentatie de opzet en aanpak van de evaluatie van Diftar toe. De aandachtspunten uit de strategienota zijn hierin verwerkt. De keuze voor Avalon als bureau werd gemaakt na een vergelijking van meerdere bureaus, waarbij Avalon het meest aansloot op de wensen van de organisatie. De heer Van Maanen vroeg of de evaluatie ook de ervaringen van niet-Diftar-gemeenten meeneemt. Hij uitte daarnaast zijn waardering voor de manier waarop de vragen van gemeente Vijfheerenlanden in het voorstel zijn verwerkt. Tegelijkertijd gaf hij aan dat het huidige voorstel niet voldoet aan de toezegging aan de gemeenteraden om de evaluatie in het eerste kwartaal af te ronden. Hij vroeg of er mogelijkheden zijn om het traject met Avalon te versnellen.</p> <p>De heer Demmers merkt op dat er in het voorstel twee verschillende bedragen worden genoemd voor de opdracht: € 36.000 en € 44.400. Mevrouw Spruit legt uit dat € 36.000 het bedrag was dat oorspronkelijk in de strategienota stond, maar inmiddels niet meer in de begroting is opgenomen. Het bedrag is gestegen en wordt nu gedekt uit de post onvoorziene uitgaven.</p> <p>Het bestuur besluit:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. De belangrijkste aandachtspunten van de tussentijdse evaluatie vast te stellen, met aandacht voor de stand van zaken van de implementatie van de strategienota en het 3-stappenplan, evenals de impact op de afvaldriehoek en de tien aandachtspunten van de strategienota. 2. In te stemmen met de door Avalon voorgestelde aanpak voor de uitvoering van de tussentijdse evaluatie van de strategienota. 3. Goedkeuring te verlenen voor het beschikbaar stellen van € 44.400 uit de post "onvoorzien" op de begroting van 2025 voor de uitvoering van deze opdracht, mits dit binnen de beschikbare middelen van de post blijft.
5. Vergaderschema 2025	Besluit: Het voorstel is conform vastgesteld.
6. Rondvraag	Geen bijzonderheden.

Aldus vastgesteld en goedgekeurd door alle bestuursleden van Reinigingsdienst Waardlanden

	
A.C. Bikker Voorzitter	J.A.P. Rau Secretaris